**附件**

**采购文件获取登记表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 采购项目名称 |  | |
| 采购项目编号 |  | |
| 拟参与的分包号 | （若采购项目未分包则无须填写） | |
| 采购文件获取时间 | 2023年 月 日 | |
| 供应商名称 |  | |
| 供应商地址 |  | |
| 供应商指定的  经办人联系方式 | 姓名 |  |
| 身份证件号码 |  |
| 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 供应商签章确认 | **【请签章（单位公章）覆盖此处】**  经办人（签字）： | |

注：

1.有意参与本项目政府采购活动的供应商，请于采购文件规定的时间段内按照指定方式电邮至采购文件指定的邮箱地址（供应商也可现场提交报名资料）。

2.若本项目发生澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，xx将以电子邮件的形式，电邮至供应商指定联系人的电子邮箱进行通知。